



**Università  
degli Studi  
di Ferrara**

**Dipartimento  
di Scienze Chimiche  
e Farmaceutiche**

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FERRARA  
ATTI DELLA GIUNTA DI DIPARTIMENTO  
DI SCIENZE CHIMICHE E FARMACEUTICHE  
SEDUTA DEL 13 SETTEMBRE 2019**

**Repertorio n. 25/2019**

**Prot n. 177516. del 12/09/2019**

**Tit/Cl. II/20**

L'anno 2019 (duemiladiciannove), in questo giorno di venerdì 13 (tredici) settembre alle ore 9.00 (nove) presso l'Aula F4 Chiostro Santa Maria delle Grazie Via Fossato di Mortara, 19, Ferrara, con avviso prot. nr. 174236 del 10/09/2019 inviato per posta elettronica in data 10 settembre 2019, si è riunita la Giunta del Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche.

Presiede la Prof.ssa Olga Bortolini, Direttore del Dipartimento.

Ha le funzioni di Segretario la dott.ssa Eleonora Bigoni.

|                    |   |
|--------------------|---|
| BORTOLINI Olga     | P |
| DALPIAZ Alessandro | P |
| FOGAGNOLO Marco    | P |
| GILLI Paola        | P |
| GUERRINI Remo      | P |
| NATALI Mirco       | G |
| MAIETTI Annalisa   | P |
| MISTRI Michele     | P |
| REMELLI Maurizio   | A |

P: Presente

A: Assente

G: Giustificato

Constatato che il numero dei presenti è sufficiente per la validità dell'adunanza, il Presidente dichiara aperta la seduta e dà inizio alla discussione degli oggetti contemplati nell'Ordine del Giorno.

### **ORDINE DEL GIORNO**

1. Comunicazioni
2. Questioni relative a didattica e Seminari
3. Partecipazione al bando ERC Starting Grants ERC-2020-STG
4. Contratti e convenzioni, donazioni, prestazioni c/terzi
5. Varie ed eventuali

#### **PRIMO OGGETTO. Comunicazioni**

Nulla da comunicare

#### **SECONDO OGGETTO. Questioni relative a didattica e Seminari**

##### 2.1. Nomina di Cultore della materia (Art. 41 Regolamento Didattico di Ateneo) – dott.ssa Gabriella Pavoni

Il Presidente informa la Giunta di avere ricevuto da parte della prof.sa Rita Cortesi la proposta di conferire il titolo di “Cultore della materia” in “Tecnologie Farmaceutiche”, per il Settore Scientifico Disciplinare CHIM/09 Farmaceutico tecnologico applicativo, settore concorsuale 03/D2 Tecnologia, socioeconomia e normativa dei medicinali, alla dott.ssa Gabriella Pavoni, al fine di migliorare le numerosità della commissione di esame curricolare per gli insegnamenti del settore CHIM/09.

Il Presidente passa alla lettura dei punti salienti del CV della dott.ssa Pavoni: ha svolto l'incarico di insegnamento di Laboratorio di Galenica per Farmacia di codesta Università nell' a.a. 2013/2014 e dal 2016 al 2019; ha svolto contratto di assistente (EX art-26) per l'insegnamento di Laboratorio di Galenica e Legislazione per Farmacia dal 2013 al 2016; negli a.a. 2007/08, 2009/10 è stata collaboratore tecnico specializzato (EX art-26) per l'insegnamento di “Veicolazione di prodotti biotecnologici”, corso di laurea specialistica in biotecnologie medico-farmaceutiche; nell' a.a. 2007/08 ha ottenuto incarico di collaboratore tecnico specializzato (EX art-26) per l'insegnamento di “Tecnologia farmaceutica “ del corso di studio in biotecnologie interfacoltà.

Dopo attenta valutazione del CV della Dott.ssa Pavone, che si allega al verbale come parte integrante dello stesso (Allegato nr. 1), il Presidente chiede alla Giunta di esprimere il proprio parere al conferimento del titolo di “Cultore della Materia” alla dott.ssa Gabriella Pavoni in “Tecnologie Farmaceutiche”.

La Giunta, sulla base del curriculum formativo e professionale, delibera di designare la Dott.ssa Gabriella Pavoni quale "cultore della materia" nel settore scientifico disciplinare CHIM/09 – Farmaceutico tecnologico applicativo, settore concorsuale 03/D2 - Tecnologia, socioeconomia e normativa dei medicinali.

2.2. Seminari nell'ambito del corso opzionale "Assicurazione di Qualità: principi ed applicazioni in ambito farmaceutico" – CTF

Il Presidente comunica di avere ricevuto da parte della Prof.ssa Catia Contado, la richiesta (Allegato nrr. 2 e 3) di affidare alcuni incarichi in forma di seminario a titolo gratuito, da svolgere nell'ambito delle attività didattiche del corso opzionale "Assicurazione di Qualità: principi ed applicazioni in ambito farmaceutico" all'interno del corso di laurea magistrale in CTF.

I seminari saranno due, e si svolgeranno secondo le seguenti caratteristiche:

| <b>Docente</b>                                       | <b>Titolo del seminario</b>   | <b>Giorno</b>    | <b>Durata</b> |
|--|---|------------------|---------------|
| Dott.ssa Angelica Bigoni – Fidia Farmaceutici S.p.A. | L'Assicurazione di Qualità in un'azienda farmaceutica multinazionale  | 14 novembre 2019 | 3 ore         |
| Dott. Giulio Prearo                                  | La UNI EN ISO 22716: Cosmetici - Pratiche di Buona Fabbricazione (GMP). La certificazione del Sistema di Gestione | 28 Novembre 2019 | 3 ore         |

Non è previsto alcun compenso nè rimborso spese.

Il Presidente comunica che i docenti non superano le 25 ore di attività seminariale nell'anno solare, come deliberato dal Consiglio di Amministrazione del 31 gennaio 2017.

Il Presidente dà poi lettura dei CV in formato europeo, che vengono allegati al verbale (allegati nrr. 4 e 5), evidenziando i punti salienti:

- Dott.ssa Angelica Bigoni: è Quality Assurance Director e Qualified Person presso Fidia Farmaceutici (Abano Terme), azienda certificata ISO 9001 e ISO 13485 ed approvata US FDA per la produzione di API. Dirige circa 20 persone che si occupano di tutte le attività di Quality Assurance relative al sistema di qualità GMP Parte I e Parte II ed ISO 13485 e ISO 9001. Nel corso degli ultimi anni ha potenziato il team di Quality Assurance e implementato il sistema qualità con lo scopo di ridurre e semplificare la documentazione e di allinearla sia ai requisiti europei che a quelli relativi agli altri Paesi dove vengono esportati i prodotti Fidia.
- Dott. Giulio Prearo: laureato in chimica, dal 1993 è valutatore (Certichim-Certiquality) dei Sistemi di Gestione Aziendale per la Qualità, l'Ambiente e la Sicurezza - SGQ ISO 9001 e derivati (GMP ISO 22716 per l'ambito cosmetico) con alle spalle più di 500 audit per i settori EA.

Data la sua lunga esperienza è il professionista più indicato per introdurre gli student nel mondo delle Ispezioni e delle Formazioni.

La Giunta unanime approva l'affidamento dei seminari ai dott.ri Angelica Bigoni e Giulio Prearo e demanda al Direttore l'esecuzione di tutti gli atti conseguenti.

### 2.3. Seminario nell'ambito delle attività didattiche del corso "Chimica Organica" all'interno del corso di laurea magistrale in Scienze Chimiche

Il Presidente comunica di avere ricevuto da parte del Prof. Alessandro Massi, la richiesta (Allegato nr. 6) di affidare un incarico in forma di seminario a titolo gratuito, da svolgere nell'ambito delle attività didattiche del corso "Chimica Organica" all'interno del corso di laurea magistrale in Scienze Chimiche.

Il seminario si svolgerà secondo le seguenti caratteristiche:

| <b>Docente</b>  | <b>Titolo del seminario</b>  | <b>Giorno</b>     | <b>Durata</b> |
|---|--|-------------------|---------------|
| Dott. Xavier Bugaut –<br>Institut des Sciences Moléculaires de<br>Marseille – UMR CNRS 7313 | Enantioselective Organocatalytic<br>Synthesis of Six-Membered Nitrogen<br>Heterocycles | 4 Ottobre<br>2019 | 1 ora         |

Non è previsto alcun compenso nè rimborso spese.

Il Presidente comunica che il docente non supera le 25 ore di attività seminariale nell'anno solare, come deliberato dal Consiglio di Amministrazione del 31 gennaio 2017.

Il Presidente dà poi lettura del CV in formato europeo, che viene allegato al verbal (Allegato nr. 7), evidenziando i punti salienti: il Dott. Xavier Bugaut, presso l'Institut des Sciences Moléculaires de Marseille, è esperto di organocatalisi che è parte integrante del corso "Chimica Organica.

La Giunta unanime approva l'affidamento del seminario al Dott. Xavier Bugaut e demanda al Direttore l'esecuzione di tutti gli atti conseguenti.

### **TERZO OGGETTO. Partecipazione al bando ERC Starting Grants ERC-2020-STG**

Il Presidente comunica che il Dott. Francesco Nicoli, dottorando presso il Laboratorio diretto dalla Prof.ssa Peggy Marconi, avrebbe l'intenzione di fare domanda per partecipare al bando ERC Starting Grants ERC-2020-STG, finanziato dall'European Research Council nell'ambito del programma quadro dell'Unione Europea Horizon 2020. A tal fine è necessario che la Giunta esprima il proprio parere al fine di approvare o meno la candidatura del dott. Nicoli al progetto.

Il progetto di ricerca che il Dott. Nicoli intende presentare, dal titolo provvisorio "Reprogramming memory T cells harnessing lipid metabolism" [ReproMemLip], verrà svolto nei locali assegnati alla Prof.ssa Marconi e gestito in base ai criteri di autonomia previsti dal bando.

Il Presidente, informando di avere ricevuto il parere favorevole della prof.sa Marconi all'utilizzo dei locali a lei assegnati, chiede alla Giunta di esprimersi nel merito.

La Giunta, per quanto riguarda la validità scientifica e la disponibilità della struttura, all'unanimità approva la partecipazione del Dott. Francesco Nicoli al bando ERC-2020-STG finanziato dall'European Research Council ed autorizza il Direttore di Dipartimento all'esecuzione di tutti gli atti conseguenti.

#### **QUARTO OGGETTO. Contratti e convenzioni, donazioni, prestazioni c/terzi**

##### 4.1. Proroga del progetto LIFE AGREE 13 NAT/IT/000115 CUP J66J14000140001

Il Presidente informa la Giunta che il progetto di ricerca LIFE CoAstal LaGoon Long Term ManagEmEnt al quale partecipa il gruppo di ricerca che fa capo al Prof. Michele Mistri è stato prorogato al 31/08/2020 (Allegati nrr. 8 e 9).

La Commissione Europea, su richiesta della Provincia di Ferrara, coordinatore del progetto, ha altresì accettato la richiesta di modifica del bilancio previsionale del progetto con un aumento, per il nostro Ateneo, sia del costo complessivo stimato di Euro 364.531,00, sia dell'importo massimo di cofinanziamento della Commissione Europea pari a Euro 213.266,00, mantenendo inalterato l'importo delle risorse finanziarie messe a disposizione dall'Ateneo pari a Euro 151.265,00.

Le attività a carico dell'Ateneo di Ferrara riguardano anche un gruppo di ricerca che fa capo al Prof. Simeoni del Dipartimento di Fisica e Scienze della Terra e un gruppo di ricerca che fa capo al prof. Giuseppe Castaldelli del Dipartimento di Scienze Scienza della Vita e Biotecnologie.

L'importo del progetto, disponibile alla spesa, a favore del Dipartimento è ora pari ad Euro 108.373,38.

Il Dipartimento in qualità di beneficiario associato contribuirà con proprie risorse finanziarie con Euro 38.686,56 e riceverà dal beneficiario incaricato del coordinamento (Provincia di Ferrara), un importo massimo di Euro 69.686,82.

Le nuove attività assunte dall'unità afferente al Dipartimento consisteranno nel monitoraggio aggiuntivo riguardante la componente lagunare bentonica sul nuovo manufatto della Regione Emilia Romagna, che si svilupperà in due campagne di indagine supplementari, al fine di produrre una valutazione il più esaustiva possibile dei benefici apportati alla componente biotica bentonica (e all'ambiente lagunare più in generale) a seguito della messa in funzione del nuovo manufatto a 3 luci.

Il personale dedicato al progetto non è mutato.

La modifica alla convenzione di partenariato verrà sottoscritta con la Provincia direttamente dall'Ateneo nella figura del Rettore.

La Giunta, preso atto di quanto affermato dal Presidente approva le variazioni al contratto: e nella fattispecie, la proroga del progetto, l'aumento di budget e le nuove attività in capo ad ogni singolo responsabile.

4.2. Progetto esecutivo in attuazione dell'accordo quadro per attività di collaborazione scientifica tra laboratori sottoscritto con il Dipartimento per la innovazione nei sistemi biologici, agroalimentari e forestali dell'Università degli Studi della Tuscia (DIBAF)

Il Presidente informa che in data 13 maggio 2019 è stato firmato un Accordo Quadro finalizzato alla collaborazione scientifica tra laboratori tra il Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche di Unife e il Dipartimento per la innovazione nei sistemi biologici, agroalimentari e forestali dell'Università degli Studi della Tuscia (DIBAF). Tale accordo prevede una attività di collaborazione, da esplicitarsi con specifici accordi, riguardante la realizzazione di progetti di interesse congiunto tra i laboratori, attività di ricerca negli ambiti citati nelle premesse dell'Accordo e attività di collaborazione nell'organizzazione di eventi, progetti nazionali e internazionali, e iniziative divulgative per la valorizzazione reciproca.

Sulla base di tale Accordo, è pervenuta la richiesta dal DIBAF di sottoscrivere un progetto esecutivo, che si allega al presente verbale come parte integrante e sostanziale (Allegato nr. 10) dal titolo "Ottimizzazione di tecniche analitiche per la misurazione di elementi chimici potenzialmente tossici" che coinvolgerà la prof.ssa Luisa Pasti e la Dott.ssa Silvia Rita Stazi per il nostro Dipartimento e il Prof. Vittorio Vinciguerra per il DIBAF. Il progetto intende mettere a punto delle metodiche analitiche su diverse matrici ambientali (vegetali, suoli, sedimenti ed acque) provenienti da ambienti potenzialmente inquinati con contaminazioni di origine antropica e naturale.

Per tale attività il DIBAF riconoscerà a DSCF la quota di 2.000 Euro.

La Giunta, dopo attenta analisi del progetto esecutivo e valutata l'utilità scientifica dello stesso, unanime approva la sottoscrizione progetto esecutivo dal titolo "Ottimizzazione di tecniche analitiche per la misurazione di elementi chimici potenzialmente tossici" tra il Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche e Dipartimento per la innovazione nei sistemi biologici, agroalimentari e forestali dell'Università degli Studi della Tuscia (DIBAF) e demanda il Direttore allo svolgimento di tutti gli atti conseguenti.

4.3. Contratto di comodato d'uso con In4Tech Synthesis srl

Il Presidente, premesso che il Prof. Claudio Trapella è stato individuato come responsabile della ricerca dal titolo "Sintesi di gel di acido ialuronico" in collaborazione con la società In4Tech Syntesis srl, informa la Giunta che per la corretta esecuzione di alcune fasi della ricerca, la società In4Tech Syntesis srl ha manifestato la volontà di concedere in comodato d'uso gratuito

l'apparecchiatura definita come segue: Cappa walk-in a flusso laminare con un cabinet d'alluminio con installati due reattori completi di valvole e strumentazione. Tale apparecchiatura trova collocazione nei laboratori di pertinenza del Prof. Trapella situati presso il chiostro di Santa Maria di Mortara - Secondo piano, via Fossato di Mortara, 17-19. Il contratto, che si allega al presente verbale come parte integrante e sostanziale (Allegato nr. 11) avrà una durata di 6 mesi dalla data di sottoscrizione tra le parti.

La Giunta unanime approva la sottoscrizione del contratto di comodato d'uso con la società In4Tech Syntesis srl.

#### 4.4. Adesione al rinnovo del contratto centralizzato relativo al servizio di prenotazione di titoli di viaggio aerei e di servizi alberghieri

Il Presidente comunica che la responsabile dell'Ufficio Gare e Forniture, con nota del 29 Agosto u.s., ha reso noto che è in fase di rinnovo il contratto con l'attuale operatore economico (Ditta Regent Internationale Srl), relativo al servizio di prenotazione di titoli di viaggio aerei e di servizi alberghieri e chiede al Dipartimento di deliberare in merito alle previsioni di costi per il servizio suddetto per il quadriennio 15/09/2019 - 14/09/2023 e alla relativa copertura.

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Ferrara, il Regolamento d'Ateneo per l'amministrazione la finanza e la contabilità, considerato che il costo presunto per il contratto accentrato inerente la fornitura del servizio di prenotazioni di cui sopra è quantificato in € 33.200,00 (IVA inclusa) con riferimento al rinnovo del contratto per il quadriennio 15/09/2019 -14/09/2023, così suddiviso:

- anno 2019 - € 2.400,00 (IVA inclusa)
- anno 2020 - € 8.300,00 (IVA inclusa)
- anno 2021 - € 8.300,00 (IVA inclusa)
- anno 2022 - € 8.300,00 (IVA inclusa)
- anno 2023 - € 5.900,00 (IVA inclusa);

considerato inoltre che ai fini della rappresentazione contabile il costo da sostenere verrà rilevato nella voce di bilancio CA.CO.20.40.15 "Missioni" e che l'adesione al contratto accentrato non determina alcuna rilevazione di budget; visto il bilancio unico di Ateneo di previsione annuale e triennale 2019-2021 e, in particolare il budget economico per gli anni 2019-2021, U.A.0.D090 Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 19 dicembre 2018; considerato che il rapporto contrattuale avrà una durata superiore a quella prevista per il bilancio unico di Ateneo di previsione triennale, la Giunta delibera di autorizzare l'adesione al rinnovo del contratto accentrato alla società Regent International Srl inerente la fornitura del servizio

di prenotazione di titoli di viaggio aerei e di servizi alberghieri per il quadriennio 15/09/2019 - 14/09/2023, per un importo presunto di spesa quantificato in € 33.200,00 (IVA inclusa) così suddiviso:

- anno 2019 - € 2.400,00 (IVA inclusa)
- anno 2020 - € 8.300,00 (IVA inclusa)
- anno 2021 - € 8.300,00 (IVA inclusa)
- anno 2022 - € 8.300,00 (IVA inclusa)
- anno 2023 - € 5.900,00 (IVA inclusa);

Delibera altresì di imputare e rilevare il costo alla voce di bilancio CA.CO.20.40.15 "Missioni" del budget economico, U.A.0.D090 Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche e di tenere obbligatoriamente conto, in sede di redazione del bilancio unico di Ateneo di previsione annuale e triennale degli esercizi futuri, della spesa non rientrante nelle previsioni del triennio 2019-2021.

#### **QUINTO OGGETTO. Varie ed eventuali**

Nessuna varia

Alle ore 9.25 non essendovi altri argomenti da trattare, il Presidente dichiara sciolta la seduta  
Il presente verbale viene redatto, letto e sottoscritto seduta stante.

IL PRESIDENTE  
*Prof.ssa Olga Bortolini*